



DECLINAZIONE PROGRAMMAZIONE DI ITALIANO E DI STORIA

Amministrazione Finanza
e Marketing;
Relazioni internazionali
per il marketing
Istituto professionale
settore dei servizi
(indirizzo commerciale –
informatico)

CLASSI I E II





INDICAZIONI PER LA PROGRAMMAZIONE INDIVIDUALE CLASSE I

A.S. 2010 - 2011

MATERIA: ITALIANO DOCENTE: Prof.:

	FINALITA' DELL'INSEGNAMENTO	COMPETENZE	INDICAZIONI METODOLOGICHE	MODALITA' DI VERIFICA E DI VALUTAZIONE
Si fa riferimento alla premessa alla Programmazione del Gruppo Materia a.s. 2010-2011				

A) INTERAZIONE VERBALE

CONTENUTI

TEMPI PREVISTI (MESE E ORE)

EVENTUALI OSSERVAZIONI

A 1- Competenza testuale

Elementi della comunicazione e della lingua:

- Fattori della comunicazione;
- I linguaggi; linguaggio e lingua; il linguaggio orale, verbale e non verbale
- Le funzioni della lingua; i registri linguistici; l'intenzione comunicativa; il contesto
- Le caratteristiche e le forme del parlato
- Le strategie dell'ascolto
- Le tecniche dell'esposizione orale: discorso narrativo, espositivo (la relazione orale); il riassunto orale

Comprensione locale e globale del discorso:

- Individuazione dell'intenzione comunicativa, del tema e interpretazione del suo significato complessivo
- Riconoscimento della gerarchia tra le informazioni esplicite, riconoscimento delle informazioni implicite essenziali per la comprensione del discorso, confronto di contenuti, sintesi

Organizzazione logica entro e oltre la frase:

- Relazioni tra i significati di frasi indipendenti o porzioni di testo: motivazione, consecuzione, riformulazione, esemplificazione, opposizione, successione temporale, ecc.
- Relazioni interne alla frase: tempo, spazio, causa, fine, condizione, mezzo, modo, (s)vantaggio, comparazione ecc.

Via Aldo Moro 51- 24021 Albino (BG) - Sito web: http://www.isisromero.it E-mail: istitutoromero@gmail.com - Pec: istitutoromero@legalmail.it Telefono: 035/751389 - Fax: 035/754820 - Codice Fiscale 95002390169

D) I ETTIDA



A 2 – Competenza grammaticale

Morfologia e sintassi: Vedi C 2

A 3 – Competenza lessicale

Lessico: vedi B 3

A 4 – Competenza ideativa

- Pertinenza dei contenuti in relazione al contesto/alle richieste
- Esposizione dei contenuti
 - o organizzazione degli argomenti attorno ad un'idea di fondo
 - o consistenza e rielaborazione delle informazioni

	D) LETTUKA		
		ТЕМРІ	
CONTENUTI		PREVISTI	EVENTUALI OSSERVAZIONI
		(MESE E ORE)	

B 1- Competenza testuale

Padronanza di tecniche di lettura sintetica e analitica:

- La lettura per lo studio
- La lettura del testo espositivo
- La lettura del testo letterario (racconto breve, romanzo)

Comprensione locale e globale del testo:

- Individuazione del tema del testo e interpretazione del suo significato complessivo
- Riconoscimento della gerarchia tra le informazioni esplicite, riconoscimento delle informazioni implicite essenziali per la comprensione del testo, confronto di contenuti testuali, sintesi

Organizzazione logica entro e oltre la frase:

Relazioni interne alla frase: tempo, spazio, causa, fine, condizione, mezzo, modo, (s)vantaggio,

Scuola certificata secondo la normativa ISO 9001:2008 settore EA: 37, 38f

ML072D_ Rev. 0 dello 01/09/2010

Via Aldo Moro 51- 24021 Albino (BG) - Sito web: http://www.isisromero.it E-mail: istitutoromero@gmail.com - Pec: istitutoromero@legalmail.it Telefono: 035/751389 - Fax: 035/754820 - Codice Fiscale 95002390169



comparazione ecc.;

- Relazioni tra i significati di frasi indipendenti o porzioni di testo: motivazione, consecuzione, riformulazione, esemplificazione, opposizione, particolarizzazione, generalizzazione, successione temporale, ecc.
- Individuazione dei riferimenti pronominali, di anafore e in genere degli elementi di coesione.

Lettura ed individuazione di elementi specifici del testo letterario e non:

- Testo descrittivo: caratteristiche e scopi; descrizione di luoghi, di persone, di animali, di oggetti; descrizione oggettiva e soggettiva
- Testo narrativo: fabula e intreccio; tecniche di alterazione della fabula; le sequenze; la struttura di base del testo narrativo; i personaggi; il sistema dei personaggi; presentazione e caratterizzazione del personaggio; lo spazio e il tempo; autore, narratore, lettore; il narratore, il punto di vista; le parole e i pensieri dei personaggi; lingua e stile; figure retoriche.
- Testo espositivo: caratteristiche e scopi; tecniche dell'esposizione
- Testo espressivo la lettera formale e informale: caratteristiche e scopi
- Testo epico: la storia; i personaggi; lo spazio e il tempo; le tecniche espressive; le figure retoriche

La lettura estesa, seppur antologica dei *Promessi Sposi* risponde alla scelta di considerare Manzoni come uno degli autori "fondativi" per l'identità culturale dell'Italia e il suo romanzo come modello di un genere letterario. La proposta di libri di narrativa a scelta dell'insegnante o degli allievi concorre allo sviluppo della competenza testuale in quanto dà alla lettura un valore intrinseco, come risposta a un autonomo interesse, come fonte di paragone con altro da sé, come ampliamento dell'esperienza del mondo.

B 2 – Competenza grammaticale

Morfologia e sintassi: Vedi C 2

B 3 – Competenza lessicale

Lessico

- Aspetti morfologici del significato (derivazione, alterazione, composizione)
- Significato contestuale delle parole, relazioni di significato tra parole (sinonimia e antonimia; iponimia e iperonimia; campi semantici)

Via Aldo Moro 51- 24021 Albino (BG) - Sito web: http://www.isisromero.it E-mail: istitutoromero@gmail.com - Pec: istitutoromero@legalmail.it Telefono: 035/751389 - Fax: 035/754820 - Codice Fiscale 95002390169



- Uso figurato del lessico
- Registri lessicali

C) SCRITTURA

CONTENUTI

TEMPI PREVISTI (MESE E ORE)

EVENTUALI OSSERVAZIONI

C 1- Competenza testuale

Elementi strutturali di un testo scritto:

- La coesione: elementi e aspetti grammaticali con funzione coesiva (concordanze, ripetizioni, sostituenti) I connettivi (congiunzioni e locuzioni congiuntive, preposizioni, espressioni caratteristiche)
- La coerenza: semantica; logica; stilistica

Diverse forme di produzione scritta:

- Il verbale
- La narrazione: elementi e modalità della narrazione
- La descrizione: le tecniche; descrizione di luoghi, di persone, di animali, di oggetti; descrizione oggettiva e soggettiva
- L'esposizione la relazione scritta: le modalità dell'esposizione; la relazione tecnico-scientifica e/o la relazione su esperienze personali
- La lettera
- Riscrittura di un testo:
 - o Il riassunto: le tecniche; le tipologie (riassunto di un testo espositivo, descrittivo, narrativo)
 - o Prendere appunti
 - o Schematizzare

Aspetti formali:

- Disposizione (tipo)grafica del testo
- Varietà di registro

Via Aldo Moro 51- 24021 Albino (BG) - Sito web: http://www.isisromero.it E-mail: istitutoromero@gmail.com - Pec: istitutoromero@legalmail.it Telefono: 035/751389 - Fax: 035/754820 - Codice Fiscale 95002390169



C 2 – Competenza grammaticale

Ortografia e punteggiatura:

- Divisione delle parole in sillabe;
- Uso dell'accento e dell'apostrofo;
- Uso dell'h; uso della lettera i nella formazione dei plurali (-ce/-cie; -ge/-gie e nei digrammi (sc, n/gn, l/gl)
- Nessi consonantici complessi, consonanti doppie, resa grafica di omofoni
- Segnali interpuntivi e loro funzioni: scansione dei sintagmi, delle frasi, dei periodi; articolazione e gerarchia informativa.

Morfologia e sintassi:

- Categorie grammaticali (lessicali: verbo, sostantivo, aggettivo, avverbio; e funzionali: articolo, pronome, preposizione, congiunzione)
- Funzioni sintattiche (soggetto e oggetto sintattici, funzione predicativa, copulativa, attributiva, appositiva), analisi logica e del periodo; rapporti di reggenza, accordo
- Aspetti sintattici della punteggiatura.

C 3 – Competenza lessicale

Lessico: Vedi B 3

<u>C 4 – Competenza ideativa</u>

Fasi della produzione scritta:

- ideazione (tipologia, raccolta delle idee, pertinenza)
- pianificazione (mappa e scaletta)
 - o organizzazione degli argomenti attorno ad un'idea di fondo
 - o consistenza e rielaborazione delle informazioni e dei contenuti
- stesura (criteri di sviluppo del capoverso e della sequenza)
- revisione (coerenza, coesione, completezza; punteggiatura, sintassi, lessico, ortografia e forma grafica)

Albino,	L'insegnante:	

Via Aldo Moro 51- 24021 Albino (BG) - Sito web: http://www.isisromero.it E-mail: istitutoromero@gmail.com - Pec: istitutoromero@legalmail.it Telefono: 035/751389 - Fax: 035/754820 - Codice Fiscale 95002390169



INDICAZIONI PER LA PROGRAMMAZI	IONE INDIVIDUALE CLASSE II

A.S. 2010 - 2011

MATERIA: ITALIANO

DOCENTE: Prof.:

FINALITA' DELL'INSEGNAMENTO	COMPETENZE	INDICAZIONI METODOLOGICHE	MODALITA' DI VERIFICA E DI VALUTAZIONE
Si fa riferimento alla premessa alla Programmazione del Gruppo Materia a.s. 2010-2011			

A) INTERAZIONE VERBALE

CONTENUTI

TEMPI PREVISTI (MESE E ORE)

EVENTUALI OSSERVAZIONI

A 1- Competenza testuale

Elementi della comunicazione:

- Le tecniche dell'esposizione: discorso espositivo (la relazione orale), argomentativo; il riassunto orale
- Le strategie dell'ascolto
- Le inferenze
- Il dibattito: organizzare e tenere un dibattito

Comprensione locale e globale del discorso:

- Individuazione dell'intenzione comunicativa, del tema e interpretazione del suo significato complessivo
- Riconoscimento della gerarchia tra le informazioni esplicite, riconoscimento delle informazioni implicite essenziali per la comprensione del discorso, confronto di contenuti, sintesi

Organizzazione logica entro e oltre la frase:

- Relazioni interne alla frase: tempo, spazio, causa, fine, condizione, mezzo, modo, (s)vantaggio, comparazione ecc.
- Relazioni tra i significati di frasi indipendenti o porzioni di testo: motivazione, consecuzione, riformulazione, esemplificazione, opposizione, particolarizzazione, generalizzazione, successione temporale, ecc.

Via Aldo Moro 51- 24021 Albino (BG) - Sito web: http://www.isisromero.it E-mail: istitutoromero@gmail.com - Pec: istitutoromero@legalmail.it Telefono: 035/751389 - Fax: 035/754820 - Codice Fiscale 95002390169



<u>A 2 – Competenza grammaticale</u> Morfologia e sintassi: Vedi C 2

A 3 – Competenza lessicale

Lessico: Vedi B 3

A 4 – Competenza ideativa

- Pertinenza dei contenuti in relazione al contesto/alle richieste / alla tesi (argomentazione)
- Esposizione dei contenuti
 - o organizzazione degli argomenti attorno ad un'idea di fondo
 - o consistenza e rielaborazione logica delle argomentazioni

B) LETTURA	
CONTENUTI	TEMPI PREVISTI EVENTUALI OSSERVAZIONI (MESE E ORE)

B 1- Competenza testuale

Padronanza di tecniche di lettura sintetica e analitica:

- La lettura per lo studio
- La lettura del testo argomentativo
- La lettura di un articolo di giornale
- La lettura di una recensione
- La lettura di un testo poetico
- La lettura di un testo drammatico

Comprensione locale e globale del testo:

- Individuazione del tema del testo e interpretazione del suo significato complessivo
- Riconoscimento della gerarchia tra le informazioni esplicite, riconoscimento delle informazioni implicite essenziali per la comprensione del testo, confronto di contenuti testuali,
- Parafrasi e sintesi

Via Aldo Moro 51- 24021 Albino (BG) - Sito web: http://www.isisromero.it E-mail: istitutoromero@gmail.com - Pec: istitutoromero@legalmail.it Telefono: 035/751389 - Fax: 035/754820 - Codice Fiscale 95002390169



Organizzazione logica entro e oltre la frase:

- Relazioni interne alla frase: tempo, spazio, causa, fine, condizione, mezzo, modo, (s)vantaggio, comparazione ecc.;
- Relazioni tra i significati di frasi indipendenti o porzioni di testo: motivazione, consecuzione, riformulazione, esemplificazione, opposizione, particolarizzazione, generalizzazione, successione temporale, ecc.
- Individuazione dei riferimenti pronominali, di anafore e in genere degli elementi di coesione.

Lettura ed individuazione di elementi specifici del testo letterario e non:

- Il testo poetico: le caratteristiche della poesia, l' "io lirico" e l'interlocutore; le parole nella poesia, connotazione e denotazione, figure retoriche di significato, figure retoriche dell'ordine delle parole; versi e struttura grafica, la metrica, le strofe e i componimenti; il ritmo e l'accento, rime e suoni nella poesia, figure foniche, il fonosimbolismo.
- Il testo drammatico: la comunicazione drammatica; dal testo scritto al testo rappresentato: la messinscena; elementi costitutivi del testo drammatico; i personaggi; la specificità del linguaggio drammatico; performance e linguaggio performativo; i generi del testo drammatico
- Il testo argomentativo: le caratteristiche e gli scopi; la struttura; le tecniche argomentative
- L'articolo di giornale: le caratteristiche e gli scopi; le tipologie la struttura: il titolo, l'apertura; la sintassi e il lessico
- La recensione: le caratteristiche e gli scopi

B 2 – Competenza grammaticale

Morfologia e sintassi: Vedi C 2

<u>B 3 – Competenza lessicale</u>

Lessico:

- Significato contestuale delle parole, relazioni di significato tra parole (sinonimia e antonimia; iponimia e iperonimia; campi semantici)
- Ampiezza e profondità del lessico; linguaggi settoriali
- Uso figurato del lessico.
- Concetto di evoluzione della lingua nel tempo attraverso l'analisi di alcuni testi letterari del passato.

Via Aldo Moro 51- 24021 Albino (BG) - Sito web: http://www.isisromero.it E-mail: istitutoromero@gmail.com - Pec: istitutoromero@legalmail.it Telefono: 035/751389 - Fax: 035/754820 - Codice Fiscale 95002390169



C) SCRITTURA

CONTENUTI

TEMPI PREVISTI (MESE E ORE)

EVENTUALI OSSERVAZIONI

C 1- Competenza testuale

Elementi strutturali di un testo scritto:

- La coesione: elementi e aspetti grammaticali con funzione coesiva (concordanze, ripetizioni, sostituenti); I connettivi (congiunzioni e locuzioni congiuntive, preposizioni, espressioni caratteristiche)
- La coerenza: semantica; logica; stilistica

Diverse forme di produzione scritta:

- La parafrasi, l'analisi ed il commento di un testo poetico
- L'analisi ed il commento di un testo drammatico
- L'articolo di cronaca
- L'argomentazione
- La recensione
- Riscrittura di un testo:
 - o Il riassunto: le tecniche; le tipologie (riassunto di un testo espositivo, descrittivo, narrativo)
 - o Prendere appunti
 - o Schematizzare

Aspetti formali:

- Disposizione (tipo)grafica del testo
- Varietà di registro
- Utilizzo delle principali figure retoriche (metafora, metonimia, similitudine; climax, chiasmo; ambiguità, ironia, iperbole)

C 2 – Competenza grammaticale

Morfologia e sintassi:

La frase complessa

struttura e caratteristiche



Via Aldo Moro 51- 24021 Albino (BG) - Sito web: http://www.isisromero.it E-mail: istitutoromero@gmail.com - Pec: istitutoromero@legalmail.it Telefono: 035/751389 - Fax: 035/754820 - Codice Fiscale 95002390169

- la coordinazione, le forme della coordinazione
- la subordinazione, le forme della subordinazione, la funzione delle subordinate, le proposizioni subordinate (soggettiva, oggettiva, dichiarativa, interrogativa indiretta, relativa, temporale, causale, finale, consecutiva, condizionale e il periodo ipotetico, concessiva, avversativa, altri tipi)

<u>C 3 – Competenza lessicale</u>

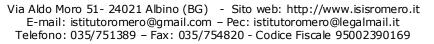
Lessico: Vedi B 3

<u>C 4 – Competenza ideativa</u>

Fasi della produzione scritta:

- ideazione (tipologia, raccolta delle idee, pertinenza)
- pianificazione (mappa e scaletta)
 - o organizzazione degli argomenti attorno ad un'idea di fondo
 - o consistenza e rielaborazione delle informazioni e dei contenuti
- stesura (criteri di sviluppo del capoverso e della sequenza)
- revisione (coerenza, coesione, completezza; punteggiatura, sintassi, lessico, ortografia e forma grafica)

Albino,	T!'
₹\D110.	L'insegnante:





STORIA

	COMPETENZE	ABILITA' - CONOSCENZE	CONTENUTI
1.	Comprendere il cambiamento e la diversità di popoli e civiltà in una dimensione diacronica attraverso il confronto tra epoche e in una dimensione sincronica attraverso il confronto tra aree geografiche e culturali.	Ricostruire gli sviluppi sincronici e diacronici riferiti ad un determinato problema storico studiato Distinguere i molteplici aspetti di un evento e l'incidenza in esso dei diversi soggetti storici	Primo anno 1. Cenni al periodo preistorico 2. Le civiltà del vicino Oriente la civiltà egiziana 3. L'età del bronzo; cretesi e micenei 4. L'età del ferro 5. Il Modicava ellegia la pascita della polici
2.	differenti fonti letterarie, iconografiche, documentarie, cartografiche ricavandone informazioni su eventi storici di diverse epoche.	2.1. Leggere ed utilizzare differenti fonti e sussidi storici 2.2. Leggere ed utilizzare carte e dati	 Il Medioevo ellenico la nascita della polis Sparta e Atene Le guerre persiane L'età classica La crisi della polis e l'impero di Alessandro; l'ellenismo
3.	Confrontare le antiche istituzioni con quelle attuali.	3.1. Cogliere analogie-differenze fra istituzioni antiche e quelle del mondo contemporaneo.	10. L'Italia preromana 11. Le origini di Roma
4.	studio nell'amb ito delle tematiche affrontate.	4.1. Selezionare documenti e ricavare informazioni pertinenti in relazione ad una tematica	 12. La repubblica 13. Le guerre puniche e la conquista dell'Oriente 14. La società romana dopo le guerre puniche: la
5.	Saper utilizzare intenzionalmente il lessico per comprendere e/o strutturare una comunicazione	5.1. Usare un linguaggio storico appropriato.5.2. Esporre in forma chiara e coerente fatti, situazioni e problemi relativi agli argo menti studiati	crisi della repubblica 15. La fine della repubblica
			Secondo anno 1. Organizzazione dell'impero romano 2. Religioni dell'impero 3. Mondo tardo antico
			 Occidente ed Oriente nei secoli V e VI Espansione dell'islam Il mondo latino - germanico Europa caro lingia Il partico larismo del X secolo

Via Aldo Moro 51- 24021 Albino (BG) - Sito web: http://www.isisromero.it E-mail: istitutoromero@gmail.com - Pec: istitutoromero@legalmail.it Telefono: 035/751389 - Fax: 035/754820 - Codice Fiscale 95002390169



EDUCAZIONE ALLA CITTADINANZA

I contenuti specifici di Educazione alla cittadinanza verranno sviluppati dall'insegnante di Diritto, essendo tale disciplina prevista nei piani orari dell'indirizzo scolastico.

METODOLOGIA

- 1. Le zione frontale di tipo informativo ed esplicativo,
- le zione dia logata;
- 3. indicazioni del metodo per lo studio della materia;
- 4. ricorso al contributo di altre discipline (latino, letteratura, diritto)
- 5. analisi di testi e fonti iconografiche;
- proposte di lettura che integrino o amplino gli argomenti trattati.
- 7. Supporto alla ricerca

STRUMENTI

- 1. Libri di testo in adozione;
- 2. Fotocopie, riviste specializzate, documentari, carte geografiche-tematiche, dati
- 3. Eventuali visite guidate sul territorio.

VERIFICHE

Interrogazioni orali (almeno due al quadrimestre) Esercitazioni scritte in forma discorsiva o sotto forma di risposte a questionari

VALUTAZIONE

Si terrà conto della conoscenza e comprensione degli argomenti, della chiarezza espositiva e dell'uso di un lessico appropriato. Per le verifiche orali si segue la grig lia di valutazione approvata nel Collegio dei Docenti e presente nel P.O.F. Per la rilevazioni delle competenze è previsto l'uso di una griglia di osservazione degli alunni.